

## **Bijlage bij toekenning Prins Bernhard Cultuurfonds**

### **Algemeen**

#### *Vervaldatum*

De toezegging vervalt onherroepelijk na twee jaar.

#### *Wijzigingen*

Neem bij belangrijke wijzigingen altijd tijdig contact met ons op. Veranderingen in de inhoudelijke en financiële gegevens waarop onze toezegging is gebaseerd, kunnen namelijk aanleiding geven om het besluit te herzien.

#### *Evaluatie*

Na afronding van het project ontvangen wij graag een kort evaluatieverslag

### **Financiële afwikkeling**

Na afloop van uw project kan de financiële verantwoording op één van beide onderstaande manieren per post worden ingediend.

#### *1) de financiële verantwoording van het project is niet door een accountant gecontroleerd*

##### Meesturen:

- a. financieel overzicht ondertekend (NB. niet digitaal/een scan) door twee daartoe bevoegde bestuursleden of de directeur/bestuurder (bij rechtspersonen met Raad van Toezicht). Dit financiële overzicht dient in ieder geval de volgende rubrieken te bevatten:
  - 1<sup>e</sup> kolom: de uitgaven en inkomsten zoals begroot bij de aanvraag
  - 2<sup>e</sup> kolom: de werkelijke uitgaven en inkomsten.
- b. (kopie)facturen\* met bewijzen van daadwerkelijke betaling (kassabon, kopie bankafschrift). Indien de toegekende bijdrage niet geormerkt is voor bepaalde kosten, dient het totaalbedrag van de meegezonden facturen minstens gelijk te zijn aan de toegekende bijdrage. Indien de toegekende bijdrage geormerkt is voor bepaalde kosten, dienen alle facturen met betrekking tot deze kosten meegestuurd te worden. Facturen met een totaalbedrag van minder dan 100 euro hoeven niet te worden meegestuurd.
- c. bewijsexemplaren van publiciteitsuitingen met ons logo

#### *2) de financiële verantwoording van het project is door een accountant gecontroleerd*

##### Meesturen:

- a. accountantsverklaring (let op: dit dient een controleverklaring te zijn)
- b. financieel overzicht door accountant geparafeerd. Dit financiële overzicht dient in ieder geval de volgende rubrieken te bevatten:
  - 1<sup>e</sup> kolom: de uitgaven en inkomsten zoals begroot bij de aanvraag
  - 2<sup>e</sup> kolom: de werkelijke uitgaven en inkomsten
- c. bewijsexemplaren van publiciteitsuitingen met ons logo.

\*: Originele nota's kunnen alleen worden teruggezonden als u zelf ook kopieën meestuurt.