



PRINS BERNHARD
CULTUURFONDS

Het begin van iets moois

Handleiding voor het indienen van een aanvraag voor projecten digitalisering bij het Prins Bernhard Cultuurfonds Zuid-Holland

Versie juli 2022

Het Prins Bernhard Cultuurfonds Zuid-Holland ondersteunt collectie beherende erfgoedinstellingen in Zuid-Holland bij het digitaliseren van hun collecties. Met deze steun kunnen instellingen hun cultureel erfgoed bereikbaar maken voor een breed publiek.

Kan ik een aanvraag indienen?

De doelgroep die een aanvraag kan indienen zijn collectie beherende erfgoedinstellingen met een museale publieksfunctie in Zuid-Holland. Dit zijn alle grote, middelgrote en kleine musea, oudheidkamers en historische verenigingen. Het gaat in totaal om ca. 350 instellingen. Sommige instellingen worden structureel gesubsidieerd door overheden. Het Prins Bernhard Cultuurfonds Zuid-Holland kan in deze gevallen toch een bijdrage overwegen als het een uitzonderlijk project betreft waarvoor de structurele ondersteuning niet bedoeld of ontoereikend is.

De volgende instellingen kunnen *geen* beroep doen op het Themafonds:

- Openbare (overheid) archiefdiensten.
- Erfgoedinstellingen zonder erfgoedcollecties en/of museale publieksfunctie zoals bijv. een monument of kerk.

Waarvoor kan ik geld aanvragen?

Een collectie beherende instelling die tot de doelgroep behoort kan een aanvraag indienen voor:

1. de inhuur van professionele ondersteuning bij het digitaliseringsproces en/of
2. de aanschaf van apparatuur t.b.v. de digitalisering van de collectie, bijvoorbeeld de aanschaf van een collectieregistratiesysteem, hard- en software, een scanner, fototoestel, computer of laptop.

Voorwaarden hierbij zijn dat de collectie wordt ontsloten en toegankelijk gemaakt voor een breed publiek en de collectie vrij beschikbaar komt voor derden (bijvoorbeeld via de Canon van Zuid-Holland, Collectie Nederland of Europeana).

Hoeveel geld kan ik aanvragen?

Het Prins Bernhard Cultuurfonds Zuid-Holland draagt per aanvraag **maximaal 50%** van de totale kosten bij tot een maximum van € 10.000. De overige kosten moeten door eigen bijdragen en bijdragen van derden worden gedekt. NB Helaas is het niet (meer) mogelijk om vrijwilligersuren in te zetten als cofinanciering.

Hoe dien ik een aanvraag in?

1. Waar kan ik mijn aanvraag indienen?

U kunt een digitale aanvraag indienen bij het [Prins Bernhard Cultuurfonds Zuid-Holland](http://www.cultuurfonds.nl/aanvragen-zuid-holland), <http://www.cultuurfonds.nl/aanvragen-zuid-holland>.

2. Aan welke voorwaarden moet mijn aanvraag voldoen?

Om in aanmerking te komen voor een financiële bijdrage, dient u te voldoen aan een aantal [algemene voorwaarden](#) en een aantal [specifieke voorwaarden](#). Deze zijn te vinden op de website van het Prins Bernhard Cultuurfonds Zuid-Holland.

3. Wanneer kan ik een aanvraag indienen en wanneer ontvang ik een besluit?

Aanvragen kunnen viermaal per jaar worden ingediend. Op de site van het [Prins Bernhard Cultuurfonds Zuid-Holland](#) vindt u de inzendtermijnen.

4. Hoe start ik de aanvraagprocedure?

Op de site het [Prins Bernhard Cultuurfonds Zuid-Holland](#) vindt u onderaan de pagina een oranje balk met de tekst: 'Ik wil een aanvraag doen'. Door hierop te klikken, start u de digitale aanvraagprocedure. Deze procedure bestaat uit 13 schermen. U kunt de aanvraag altijd tussendoor opslaan. U ontvangt dan automatisch een link per mail om uw online aanvraag op een later moment voort te zetten.

5. Wat moet ik specifiek invullen bij de verschillende schermen van de aanvraagprocedure?

- **Scherf 01:** bij de vraag "U vraagt aan namens een..." invullen: 'organisatie' en bij "Waar wilt u een aanvraag doen? Kies een afdeling" invullen: 'Zuid-Holland'.
- **Scherf 02:** bij de vraag "U doet een aanvraag namens een..." invullen: 'stichting of vereniging'. NB alleen rechtspersonen kunnen een aanvraag indienen.
- **Scherf 03:** als activiteit invullen 'archiveren', en als specificatie 'digitaliseren archief'. Bij de vraag: "Op welk werkterrein is uw project het meest van toepassing?" kunt u invullen: 'geschiedenis en letteren', of een ander werkterrein dat beter past.
- **Scherf 05:** bij de vraag "Heeft u al inloggegevens voor de betreffende organisatie waarvoor u een bijdrage wilt vragen?" kunt u tweemaal op 'Nee' klikken. Mocht u reeds eerder een aanvraag hebben ingediend en inloggegevens van ons hebben ontvangen, dan vult u 'Ja' in en uw inlogcode, dan hoeft u uw organisatiegegevens verderop niet nogmaals in te voeren. De overige schermen spreken als het goed is voor zich.

NB Het betreft een algemeen aanvraagformulier, dus wellicht zijn niet alle vragen op uw situatie van toepassing. Vult u dan in wat het meest in de buurt komt van uw situatie.

6. Welke bijlagen moeten worden bijgevoegd?

De volgende bijlagen voegt u toe aan uw aanvraag (scherm 11 van het digitaal aanvraagformulier):

- Begeleidende brief - Een brief is niet verplicht, het mag ook alleen een kort projectplan zijn met o.a. een begroting en dekkingsplan (zie bijlage 'Projectplan').
- Uittreksel van de KvK - Van maximaal 1 jaar oud.
- Kopie van uw statuten
- Jaarverslag + jaarrekening - Meest recente versie.
- Projectplan - U mag het korte projectplan ook opnemen in de begeleidende brief. Zie het eerste punt.
- Begroting met dekkingsplan - U mag de begroting met dekkingsplan ook opnemen in uw projectplan. Zie het vorige punt.
- Publiciteitsplan - Deze bijlage hoeft u *niet* in te dienen.
- Overzicht recente activiteiten - Deze bijlage hoeft u *niet* in te dienen.

7. Hoe en wanneer ontvang ik mijn geld?

Is uw aanvraag goedgekeurd, dan ontvangt u van ons een bericht met alle details van de toewijzing en een link naar meer informatie over de financiële afwikkeling. Onze toekenning betreft een garantiebijdrage. Binnen twee jaar na de toekenning dient u een betaalverzoek bij ons in met een ingevuld [calculatieformulier](#). Kijk voor meer informatie naar de [voorwaarden voor financiële afwikkeling provinciale afdelingen](#).

8. Wie bel ik als ik vragen heb?

Hebt u vragen tijdens het indienen van uw aanvraag of betaalverzoek? Neem dan gerust contact op met het secretariaat van het Prins Bernhard Cultuurfonds Zuid-Holland, telefoon (070) 441 77 09 of e-mail. zuidholland@cultuurfonds.nl.